

附件 5

2022 年部门整体支出绩效自评报告

浏阳市高坪镇人民政府

二〇二三年十月二十三日

一、部门概况

（一）部门职能概述

（1）加强党的建设。落实基层党建工作责任制，全面加强党对各领域各方面工作的领导，着力夯实基层基础，强化党建引领基层治理，切实抓好本区域党组织建设。落实党风廉政建设责任制，强化“两个责任”，坚持正风肃纪，推进全面从严治党。落实意识形态工作责任制，全面加强农村基层宣传思想文化工作，弘扬时代新风。

（2）统筹区域发展。贯彻落实上级重大决策和建设规划，研究制订并组织实施本区域中长期发展规划和年度计划，全面实施乡村振兴战略，统筹推进经济社会全面发展。承担优化发展环境、采集企业信息、服务商贸企业、推进项目建设等工作。

（3）实施公共管理。负责辖区综合性管理工作，承担组织领导和综合协调辖区社会治理、生态环境保护、综合执法、市场监管、集镇管理、人口管理等工作。加强社会治理制度建设，领导基层自治工作，完善党委领导、政府负责、社会协同、公众参与、法治保障的社会治理体制，健全自治为基、法治为本、德治为先的基层治理体系。

（4）维护公共安全。负责辖区内应急管理，构建公共安全防控体系，建立应对突发紧急事件的处理预案，在市直有关部门的指导下做好区域内生产经营单位安全生产和食品药品、道路交通安全监督检查工作，承担区域内防汛抗旱、森林防火、疫病防控等工作。负责辖区社会治安综合治理工作，接待群众来信来访，建立多元纠纷解决机制，综合发挥人民调解、行政调解和司法调解的作用，及时化解辖区社会矛盾，确保社会稳定。

（5）组织公共服务。组织实施与群众生活密切相关的各项

公共服务，落实人力资源和社会保障、民政、教育、科技、文化、体育、卫生健康等领域和退役军人事务、妇女儿童、老年人、残疾人等方面的相关政策，不断提高公共服务质量。拓宽服务渠道，改进政务服务方式，推进审批服务便民化改革，建立健全群众办事一次办结机制，完善镇村便民服务平台，提高政务服务和政务公开水平，提升人民群众在享受公共服务方面的获得感和幸福感。

(6) 完成市委、市人民政府交办的其他任务。

(二) 部门组织机构及人员情况

1. 机构情况。

浏阳市高坪镇人民政府内设机构 15 个包括：由党政综合办公室、基层党建办公室、经济发展办公室（含招商办）、农业农村办公室（含畜牧站、扶贫办）、自然资源和生态环境办公室（含林业站）、公共安全和应急办理办公室、纪检监察室、财政所、综合行政执法大队（含河长办、环保站）、政务服务中心、社会事业综合服务中心、重点项目建设服务中心、社会治安综合治理中心（含司法所）、城镇建设管理办公室、退役军人服务站组成。

2. 人员情况。

本部门共有编制人数 108 人（不包含 2 名司法人员，司法由市级统筹），实有人数 108 人（包含 2 名司法人员），比上年增加了 1 人，主要原因是调进军转干部和公务员、选调生以及正常人事变动。

3. 年度重点工作计划

2022年是极不寻常、极不平凡的一年。面对复杂的发展环境、艰巨的改革任务和严峻的疫情挑战，在市委、市政府的坚强领导下，全年在项目建设、乡村振兴、基层治理、民生福祉、党建引领等领域取得突出成绩，全镇各项事业迈上新台阶。

一是项目建设夺取新胜利。今年，我镇共推进了7个长沙市重点项目，累计完成投资6.78亿元，超额完成当前年度计划投资。其中，中央预算内投资2090万元的浏阳市高坪镇小溪河流域水环境综合治理、667万元的浏阳河国家湿地公园湿地保护和修复项目进入收尾阶段，中央预算内投资1586万元的浏阳市浏阳河源头区域生态环境综合治理项目正有序推进，小溪河高坪镇双江村段治理项目顺利竣工，为高质量发展提供有力支撑和坚实保障。

二是乡村振兴点亮新底色。以全市首家乡村美术馆落户高坪为契机，越来越多的艺术界名家大师“青睐”高坪，乡村“三馆一厅”的建设启动在即。成功举办“艺术写生季”“乡村公开课”系列活动，湖南师范大学美术学院写生教育基地第一次在村级小学正式挂牌，“艺术高地”流量预计每年可带动村民在家门口增收200余万元。启动“高坪农家厨王争霸赛”大赛，做活“网红”文章，系列活动吸引60万人线上直播观看，“高坪美食”“高坪农家乐”成为新的消费热点，“乐游高坪”的名声越来越响，富民经济的道路越走越宽。持续推进沿小溪河、冯家湾双线打造美丽宜居村庄示范带，今年共完成9个美丽宜居村庄建设，持续推进“一村一品”特色产业发展，打通群众致富途径，强化村集体经济建设。全镇12个村集体经济收入均达到20万元以上，其中5个村达到50

万元以上。

三是安全维稳彰显新作为。推进安全监管现代化，借力交通安全智能监控手段对“两段一区”实行 24 小时监管，利用“烟花爆竹行业监控平台”对 19 家烟花爆竹企业实施数字化监管，实现了近 7 年辖区内安全生产“零事故”。全年接待受理群众来信来访 100 多人次、办结市级信访交办件 40 余件，成功化解三联三保重点信访件积案 6 件，网信“五率”均达到 100%，成为浏阳市特护期间唯二的“三无”乡镇之一。深入开展“日巡夜谈 社企共建”保平安促发展行动，派驻干部以及全镇 177 名镇村干部、481 名微网格长深入村级网格，对辖区内 17 个重点行业领域开展安全隐患排查整治和“敲门行动”。荣获 2022 年度“湖南省安全发展工作示范乡镇”，获评浏阳市“千名干部下基层 确保平安促发展”专项行动优秀乡镇，为经济社会向好发展保驾护航。

四是民生保障取得新成效。面对新冠肺炎疫情严峻形势，全体党员代表、镇村干部、医护人员、社会人士不分白天黑夜、不分周末假期，在战疫一线奋力拼搏、接续作战，共开展 38 轮核酸检测，累计核酸检测 68 万余人次。精心组织开展新冠疫苗接种工作，全程接种率 100.21%，圆满实现疫情防控“零病例”目标，有力维护了全镇社会经济健康发展的好态势。全年共发放惠农补贴 1746.53 万元，补贴对象 3.65 万人。加大对困难群众补贴力度，全年共计对城乡居民低保户发放最低生活保障金 445 余万元；对特困在册户发放救助金 453 余万元。持续深化“放管服”改革，完善“一件事一次办”“三集”审批机制，对接市级赋权乡镇（街

道)的85项权限,我镇创新提出由“窗口办”拓展到“上门办”,严格落实“一件事一次办”升级版攻坚行动计划。

五是党建引领开创新局面。深入学习宣传贯彻党的二十大精神,常态化开展党史学习教育,以实施“党建聚合力”工程为抓手,努力实现全年经济发展预期目标,全镇上下充分提振狠抓落实的精气神,发动党员助力解决群众关注难题,办成300余件民生实事,开展屋场“夜”宣讲20余次。全年组织党政班子、党员干部开展专题研讨25次、理论学习中心组学习12次、党员领导干部讲党课100余人次。坚持把严明政治纪律和政治规矩摆在突出位置,高标准落实中央八项规定及实施细则精神,带动全镇1300多名党员接受经常性政治思想教育,工作督查20次,立案审查6起,其中3名党员受到留党察看处分,推动了全面从严治党向纵深推进、向基层延伸、向每个党支部和每名党员覆盖。

4. 部门整体支出规模、使用方向、主要内容和涉及范围

我单位2022年支出合计8189.73万元。其中:基本支出2383.49万元,占29.1%;项目支出5806.24万元,占70.9%。基本支出主要用于人员经费和公用经费,其中人员经费包括:基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、退职(役)费、生活补助等;公用经费包括:办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、维修(护)费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等;项目支

出包括：9个美丽宜居村庄建设项目、浏阳市高坪镇小溪河流域水环境综合治理项目、浏阳河国家湿地公园湿地保护和修复项目等。

二、部门整体支出资金管理及使用情况

（一）基本支出

1. 实际整体收支情况。本单位 2022 年度基本支出总资金（以决算数列示分析）。

2022 年度财政拨款基本支出 2381.57 万元，其中：人员经费 2263.77 万元，占基本支出的 95.05%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助。公用经费 117.8 万元，占基本支出的 4.95%，主要包括：办公费、电费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

序号	财政拨款基本支出结构（单位：万元）				
	基本支出	人员经费支出	占本年基本支出%	公用经费支出	占本年基本支出%
栏次	1	2	3	4	5
合计	2381.57	2263.77	95.05%	117.8	4.95%

2. “三公”经费总支出情况。

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算为9.35万元。其中：公务接待费支出决算为9.22万元，占98.61%，因公出国（境）费支出决算0元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算0.13万元，占1.39%。

3. 因公出国（境）费用支出和公务用车（购置）情况。

因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次，我单位2022年度无因公出国（境）费支出。

公务用车购置费及运行维护费支出决算为0.13万元，其中：公务用车购置费0万元，浏阳市高坪镇人民政府更新公务用车0辆。公务用车运行维护费0.13万元，主要是车辆保险和维修费用支出，截至2022年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为2辆（一辆为洒水车，一辆已于2014年由浏阳市公务车拍卖会拍卖，其他车辆所有权为浏阳市机关事务局，我镇只有使用权）。

三公经费对比图（单位：元）

项 目	上年度 决算数	本年度	
		预算数	决算数
因公出国（境）费	0	0	0
公务用车购置及运行维护费	4770	100,000.00	1310
（1）公务用车购置费			

(2) 公务用车运行维护费	4770	100,000.00	1310
公务接待费	94125	475,400.00	92179
支出合计	98895	575,400.00	93489

(二) 项目支出

2022 年度本单位项目支出总资金（以决算数列示分析）。

项目支出是为完成特定行政工作任务和事业发展目标而安排的年度项目支出，我单位 2022 年度项目支出 5806.24 万元，主要用于：一般公共服务支出 283.42 万元，公共安全支出 7.05 万元，教育支出 119 万元，科学技术支出 7.2 万元，文化旅游体育与传媒支出 110.48 万元，社会保障和就业支出 341.8 万元，卫生健康支出 22.05 万元，节能环保支出 631.5 万元，城乡社区支出 231.52 万元，农林水支出 3501.15 万元，交通运输支出 247.49 万元，资源勘探工业信息等支出 10 万元，商业服务业等支出 31 万元，自然资源海洋气象等支出 106.51 万元，住房保障支出 22.73 万元，粮油物资储备支出 17 万元，灾害防治及应急管理支出 87.19 万元，其他支出 29.15 万元。

为进一步提高各项支出的规划性和有效性，我单位从预算收支管理、资产管理、政府采购管理、合同管理等各个方面，健全和完善单位财务管理制度，坚定实施各项内部控制制度，严格执行资金管理程序，严格审核原始凭证的合格性、合理性和及时性，确保支付手续齐全，资金支付及时，充分发挥财政资金使用的经济效益、社会效益、生态效益，强化绩效目标管理，做好绩效运

行监控，加强绩效评价和结果运用。

项目支出结构图

项目支出结构		
组成	金额	占比
一般公共服务支出	2834167	4.88%
公共安全支出	70,533.05	0.12%
教育支出	1,190,000.00	2.05%
科学技术支出	72,000.00	0.12%
文化旅游体育与传媒支出	1,104,823.00	1.90%
社会保障和就业支出	3,418,030.70	5.89%
卫生健康支出	220,457.28	0.38%
节能环保支出	6,315,006.11	10.88%
城乡社区支出	2,315,200.00	3.99%
农林水支出	35,011,543.81	60.30%
交通运输支出	2,474,902.13	4.26%
资源勘探工业信息等支出	100,000.00	0.17%
商业服务业等支出	310,000.00	0.53%
自然资源海洋气象等支出	1,065,084.14	1.83%
住房保障支出	227,262.00	0.39%
粮油物资储备支出	170,000.00	0.29%
灾害防治及应急管理支出	871,894.00	1.50%
其他支出	291,513.66	0.50%

三、部门项目实施情况

(一) 项目组织情况分析，主要包括项目招投标、调整、竣工验收等情况。金额大的分项目分析情况，其他的汇总分析情况。

高坪镇项目建设工程基本建设程序如下：

(1) 项目建议书阶段

- 1、编制项目建设书。
- 2、办理项目选址规划意见书。
- 3、办理建设用地规划许可证和工程规划许可证。
- 4、办理土地使用审批手续。
- 5、编制环评并办理环保审批手续。

(2) 可行性研究阶段

- 1、委托第三方机构编制可行性研究报告。
- 2、可行性研究报告论证与报批。
- 3、办理土地使用、建设工程规划许可证。
- 4、办理征地、青苗补偿、拆迁安置等手续。
- 5、委托勘测单位完成测绘和地勘。

(3) 设计阶段

根据建设项目的不同情况，设计过程一般划分为两个阶段，即初步设计阶段和施工图设计阶段。

1、初步设计阶段

- (1) 完成设计单位招投标工作。
- (2) 完成初步设计。
- (3) 初步设计文本评审与批复。

2、施工图设计阶段

- (1) 施工图设计。
- (2) 施工图设计文件的审查备案（消防、人防、节能）。
- (3) 委托第三方单位编制施工预算。
- (4) 完成财政评审中心的财政评审工作。

(4) 建设实施阶段

- 1、委托中介机构编制招投标文件。
- 2、完成建设项目施工招投标工作。
- 3、开工条件准备。

- (1) 征地、拆迁和场地平整。
- (2) 完成“四通一平”及修建临时生产和生活设施。
- (3) 组织设备、材料订货、包括计划、组织、监督等管理工作以及材料、设备、运输等物质条件的准备。

(4) 招标聘请监理单位。

(5) 具备经审查合格的施工图纸。

- 4、办理建设工程质量、安全监督备案手续。
- 5、办理建设工程施工许可证。
- 6、项目实施。

(5) 竣工验收阶段

1、根据国家现行规定，凡新建、扩建、改建的建设项目和改造项目，按批准的设计文件所规定的内容，完成全部工程量，资料齐全，符合验收标准的，要及时组织验收。

2、竣工验收依据：批准的可行性研究报告、初步设计、施

工图和设备技术说明书、概算和预算、现场施工技术验收规范以及主管部门有关审批、修改、调整文件。

3、完成工程竣工验收备案。

(6) 竣工结算、审计

1、工程量存在变更的，所有变更手续齐全，变更程序符合有关规定和要求，变更资料充分、齐全。变更后的项目工程质检资料完备。

2、纳入 PPP 项目的建设工程，在竣工验收合格、签订保修书后 5 个月内，应根据立项文件、财政评审文件、经批准的设计图纸、尽快完成竣工结算、决算、审计工作。

(二) 项目管理情况分析，主要包括项目管理制度建设、日常检查监督管理等情况。

我镇完善资金管理，从源头入手，落实责任，完善制度，合理使用，加强监管，注重宣传，确保项目资金的管理使用高效率。一是加强领导，增强责任制意识。落实管理责任，成立项目实施领导小组，建立项目管理体系。二是加强资金管理制度建设。结合本单位的实际，制订出各项规章制度，将各项经济活动划分到具体工作岗位，按照岗位确定任务、职责和权限，贯彻执行所制订的相关财务制度，加强制度执行的监督，使专项资金的财务管理有章可循。三是加强资金的支出管理。坚持“专项核算、专人管理、专款专用”的原则，严禁挤占、挪用专项资金。

四、资产管理情况

2022 年我镇进一步完善资金管理，从源头入手，落实责任，

完善制度，合理使用，加强监管，注重宣传，确保项目资金的管理使用高效率。一是加强领导，增强责任制意识。落实管理责任，成立项目实施领导小组，建立项目管理体系。二是加强资金管理制度建设。结合本单位的实际，制订出各项规章制度，将各项经济活动划分到具体工作岗位，按照岗位确定任务、职责和权限，贯彻执行所制订的相关财务制度，加强制度执行的监督，使专项资金的财务管理有章可循。三是加强资金的支出管理。坚持“专项核算、专人管理、专款专用”的原则，严禁挤占、挪用专项资金。

五、部门整体支出绩效情况

（一）单位总支出情况的绩效分析

2022年度本单位共支出资金**8189.73**万元，其中财政拨款**6762.81**万元。基本支出**2383.49**万元，本保障人员工资及机关日常运转经费。

（二）单位项目资金绩效分析

2022年本单位共支出项目资金**5806.24**万元，其中主要包括**9**个美丽宜居村庄建设项目、浏阳市高坪镇小溪河流域水环境综合治理项目、浏阳河国家湿地公园湿地保护和修复项目等。

一是在**2021**年基础上继续推进，投入**679**万元涉及**9**个村，全面完成**9**个美丽宜居村庄建设。打造完成依托小溪河环绕的双江村段江华画室美丽村居、向阳村谢家洲美丽村居、沿甸村古风美丽村居及南车湾美丽村居、石湾村九曲湾美丽村居，高坪村沈家美丽村居、志民村冯家湾美丽村居、船舱村柏树美丽村居、三

合水村瑶坪美丽村居、株树桥村涧水美丽村居双线两条美丽宜居村庄示范带，展现“生态美、村庄美、产业美、生活美、风尚美”的“五美”乡村靓景。

二是持续推进乡村农业扶持发展，投入 215.5 万元涉及浏阳市湘民种养专业合作社、浏阳市鹏鸿种养专业合作社、浏阳市夏布生产工艺保护协、浏阳市富业生态农场、浏阳市日礼农场等二十多个合作社，扶持乡村新农业新农民新发展；拨付 12 个村 2880 万余元支持村级基础运转、乡村振兴、农村文化、粮食生产、环境卫生、农田水利、道路硬化维修养护、电子商务、居家养老、灾害防治等工作，助力“生态美、村庄美、产业美、生活美、风尚美”的“五美”乡村美景。

三是继续推进沿小溪河集中建设游步道、景观台、亲水平台，串联“雾锁双江”“九曲湾”“谢家洲”等河道美景，同时整合志民故居、古风洞、天涯寨等红色传统景点，完成“一道一带”小溪河碧道建设基础工程，形成以小溪河为纽带，以精品景区为亮点，以配套设施为支撑，点线结合的文旅线路产品，大力发展特色产业，重点涉及浏阳河国家湿地公园湿地保护和修复项目 330 万元和浏阳市高坪镇小溪河流域水环境综合治理项目 427 万元。

四是依托南方水泥和浏阳新松矿业拆迁整合建设高坪村集中居住居民点，2022 年沿河步道建成、集中居民房屋桩基落地、三通一平即将完工，同时助力高坪镇高坪小学搬迁至河西基础拆迁涉及投入近 500 万余元。

六、存在的主要问题

（一）在预算编制的过程中，预算编制不够准确，导致财政拨

款收入决算数与年初预算数差异率较大,2022 年年度经批复年初预算支出 2482.69 万元,调整后预算支出 8189.73 万元,预算调整 5707.04 万元,应在下年加以重视。

(二)绩效意识有待提高。本单位未制定绩效管理相关制度、2022 年度未实施绩效运行跟踪监控。

(三)财务工作要求越来越高,越来越专业,单位财务工作人手不足,加之其他工作业务较多,使得财务工作人员在实际工作过程中往往力不从心。

(四)资产核算中不能使用的资产不能及时报废核销。

七、改进措施和有关建议

(一)细化预算编制,强化预算管理,提高单位预算执行力度。本单位将严格按照预算法及其他相关规定建立健全全过程预算绩效管理机制,建立绩效评价体系、开展绩效自评,推进财政资金安全高效使用;加强预算执行管理,提高财政资金的使用效益和预算约束力,细化预算编制,增强预算编制的科学性、精准性,加强职能部门与财政部门的沟通衔接,减少部门预算调整。

(二)做好政府采购预算,严格按照预算实施政府采购,杜绝超采现象。同时加强单位财务管理,健全财务管理制度体系,规范单位财务行为。

(三)强化绩效目标管理,结合项目具体内容、预算情况、实施条件以及项目特点,编制有针对性的绩效目标和指标;加强绩效运行跟踪监控,对于不能按目标完成的项目建设内容,要及时分析查找原因,并寻找解决对策,保证项目按时达成既定目标。

(四)组织岗位实务学习与培训,让财务人员通过学习能够科学合理地编制部门预算,切实提高部门预算收支管理水平。

八、单位在资金管理、项目管理等方面的先进经验及做法

为加强单位项目管理、资金管理，有效提升单位资金效益，一是财务审计科积极与项目相关科室沟通，加大绩效管理的宣传与学习，提升每个人的管理意识和效益意识，形成绩效观念；二是不断更新和完善各项内控制度，通过制度的学习与落实，提升单位资金管理水平。

九、部门整体支出绩效评价等级

2022年部门整体支出绩效自评得分94分，等级为“优”。
附相关评分表。

浏阳市高坪镇人民政府

2022 年部门整体支出绩效评价指标表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	评价标准	指标说明	得分
投入	10	预算配置	10	在职人员控制率	5	以 100%为标准。在职人员控制率 \leq 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=（在职人员数/编制数） \times 100%，在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政厅确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。	4
				“三公经费”变动率	5	“三公经费”变动率 \leq 0，计 8 分；“三公经费” $>$ 0，每超过一个百分点扣 0.8 分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”预算数-上年度“三公经费”预算数）/上年度“三公经费”预算数] \times 100%	5
过程	60	预算执行	40	预算完成率	5	100%计满分，每低于 5%扣 2 分，扣完为止。	预算完成率=（上年结转+年初预算+本年追加预算-年末结余）/（上年结转+年初预算+本年追加预算） \times 100%。	4
				预算控制率	5	预算控制率=0，计 5 分；0-10%（含），计 4 分；10-20%（含），计 3 分；20-30%（含），计 2 分；大于 30%不得分。	预算控制率=（本年追加预算/年初预算） \times 100%。	4
				新建楼堂馆所面积控制率	5	100%以下（含）计满分，每超出 5%扣 2 分，扣完为止。没有楼堂馆所项目的部门按满分计算。	楼堂馆所面积控制率=实际建设面积/批准建设面积 \times 100%。 该指标以 2020 年完工的新建楼堂馆所为评价内容。	5
				新建楼堂馆所投资概算控制率	5	100%以下（含）计满分，每超出 5%扣 2 分，扣完为止。	楼堂馆所投资预算控制率=实际投资金额/批准投资金额 \times 100%。 该指标以 2020 年完工的新建楼堂馆所为评价内容。	5
				公用经费控制率	8	100%以下（含）计满分，每超出 1%扣 1 分，扣完为止。	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额） \times 100%。 公用经费支出是指部门基本支出中的一般商品和服务支出。	7
				“三公经费”控制率	6	100%以下（含）计满分，每超出 1%扣 1 分，扣完为止。	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数） \times 100%。	6
				政府采购执行率	6	100%计满分，每超过（降低）5%扣 2 分。扣完为止。	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数） \times 100%	6
过		预算	20	管理制度	9	①有内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，2 分；		9

一级 指标	分 值	二级 指标	分 值	三级 指标	分 值	评价标准	指标说明	得分	
程		管理		健全性		②有本部门厉行节约制度,2分; ③相关管理制度合法、合规、完整,3分;④相关管理制度得到有效执行,2分。			
				资金使用 合规性	6	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;②资金拨付有完整的审批程序和手续;③项目支出按规定经过评估论证;④支出符合部门预算批复的用途;⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣1分,扣完为止。		6	
				预决算信息 公开性	5	①按规定内容公开预决算信息,1分;②按规定时限公开预决算信息,1分;③基础数据信息和会计信息资料真实,1分;④基础数据信息和会计信息资料完整,1分;⑤基础数据信息和汇集信息资料准确,1分。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。		5
产出 及效率	30	职责 履行	8	重点工作 实际完成 率	8	根据绩效办2020年对各单位为民办实事和单位重点工程与重点工作考核分数折算。 该项得分=(绩效办对应部分考核得分/100)*8		7	
				经济 效益 社会 效益	10	10	此两项指标为设置部门整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素,可根据部门实际情况有选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。		9
		履职 效益	12	行政 效能	6	促进部门改进文风会风,加强经费及资产管理,推动网上办事,提高行政效率,降低行政成本效果较好的计6分;一般3分;无效果或者效果不明显0分。	根据部门自评材料评定。		6
				社会 公众 或服 务对 象满 意度	6	90%(含)以上计6分;80%(含)-90%,计4分;70%(含)-80%,计2分;低于70%计0分。	社会公众或服务对象是指部门(单位)履行职责而影响到的部门、群体或个人,一般采用社会调查的方式。		6
总分	100		100					94	