

浏阳市红十字会2024年部门预算说明

目 录

第一部分 2024年部门预算说明

- 一、部门基本概况
- 二、部门预算单位构成
- 三、部门收支总体情况
- 四、一般公共预算拨款支出
- 五、政府性基金预算支出
- 六、其他重要事项的情况说明
- 七、名词解释

第二部分 2024年部门预算表

- 一、2024年部门收支总体情况表
- 二、2024年部门收入总体情况表
- 三、2024年部门支出总体情况表
- 四、2024年财政拨款收支总体情况表
- 五、2024年一般公共预算支出情况表
- 六、2024年一般公共预算基本支出情况表
- 七、2024年政府性基金预算支出情况表
- 八、2024年一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、2024年预算项目绩效目标表
- 十、2024年整体支出绩效目标表

注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

第一部分 部门预算说明

- 一、部门基本概况
 - (一) 职能职责

1、浏阳市红十字会为市政府管理的正科级事业单位，列入群团组织序列管理，是中国红十字会的地方组织，主要职责为：贯彻国家、省、市红十字会工作的方针、政策，研究拟定浏阳红十字事业发展规划、年度计划、目标任务和考评方案。

2、积极开展乡镇（街道）、村（社区）、学校模范单位创建活动。

3、积极开展社会募捐、公益救助活动，壮大红十字志愿服务队，开展特色工作，形成常态化志愿服务。

4、在村（社区）、机关、企事业单位等各类人群、各行业中普及救护知识，开展救护培训。

5、开展各项红十字青少年活动。

6、积极开展无偿献血、造血干细胞和遗体器官捐献等宣传工作。

7、完成浏阳市委、市政府和上级红十字会交办的其它事项。

（二）机构设置

（1）部门设置：浏阳市红十字会内设一个办公室。（2）人员情况：本部门目前共有干部职工6人。

二、部门预算单位构成

浏阳市红十字会只有本级，没有其他二级预算单位，因此，纳入2024年部门预算编制范围的只有红十字会本级。

三、部门收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2024年本单位收入预算178.62万元，其中：一般公共预算拨款146.79万元，纳入专户管理的非税收入0万元，政府性基金预算拨款0万元，长沙市级转移支付收入31.83万元。收入较去年增加55.78万元，主要是增加一人，基本支出正常增加，及上级补助无偿献血组织宣传经费纳入预算。

（二）支出预算：2024年本单位支出预算178.62万元，其中，社会保障和就业支出146.79万元，卫生健康支出31.83万

元。支出较去年增加55.78万元，主要是增加一人，基本支出正常增加，及上级补助无偿献血组织宣传经费纳入预算。

四、一般公共预算拨款支出

2024年本单位一般公共预算拨款支出预算146.79万元，其中社会保障和就业支出146.79万元，占100%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2024年本单位基本支出预算数128.79万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。其中人员经费116.79万元，公用经费12万元，支出较去年增加21.57万元，主要是增加工作人员1人，基本支出正常增加。

（二）项目支出：2024年本单位项目支出预算18万元，主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：其他红十字事业支出18万元，主要用于应急救护培训、困难救助等方面。支出较去年增加2.38万元，主要是应急救护培训任务增加。

五、政府性基金预算支出

2024年本单位无政府性基金预算，故2024年政府性基金预算表为空。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

2024年本单位机关运行经费12万元，比上年预算增加2万元，上升20%，主要是增加1名工作人员，公用经费正常增加。

（二）“三公”经费预算

2024年本单位“三公”经费预算数为0.3万元，其中，公务接待费0.3万元，公务用车购置及运行维护费0万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费0万元），因公出国（境）费0万元。2024年“三公”经费预算较2023年减少0.7万元，主要是厉行节约，减少公务接待。

（三）一般性支出情况

2024年本单位会议费预算2万元，主要是拟召开会员代表大会，人数为170人，无偿献血表彰会议，人数为150人、志愿者座谈会，人数为20人；培训费预算7万元，拟开展急救救护培训，救护员3500人，普培70000人，用于师资授课费、教材费、教具采购等开支；未拟举办节庆、晚会、论坛、赛事活动等，预算0万元。

（四）政府采购情况

2024年本单位政府采购预算总额3万元，其中，货物类采购预算3万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。

（五）国有资产占用使用情况及新增资产配置情况

截至2023年12月底，本单位共有公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2024年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

（六）预算绩效目标说明

本单位所有支出实行绩效目标管理，纳入2024年单位整体支出绩效目标的金额为178.62万元，其中基本支出128.79万元，项目支出49.83万元，具体绩效目标详见附表。

七、名词解释

（一）**机关运行经费**：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二）“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2024年部门预算表

- 一、2024年部门收支总体情况表
- 二、2024年部门收入总体情况表
- 三、2024年部门支出总体情况表
- 四、2024年财政拨款收支总体情况表
- 五、2024年一般公共预算支出情况表
- 六、2024年一般公共预算基本支出情况表
- 七、2024年政府性基金预算支出情况表
- 八、2024年一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、2024年预算项目绩效目标表
- 十、2024年整体支出绩效目标表

相关附件下载：[2024年部门预算公开表.xlsx](#)